

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

Bước 1: Danh mục cần chuẩn bị

Cố định cần đảm bảo những thiết bị và tài liệu sau đã sẵn sàng.

- Máy tính có kết nối Internet ổn định, có loa, microphone và camera/webcam hoặc điện thoại thông minh/ máy tính bảng có kết nối internet và đã được cài đặt phần mềm Zoom.
- Điện thoại di động có số đã đăng ký với Ban Tổ chức.
- CMND/CCCD/ HC dùng để đăng nhập trong hợp số điện thoại sử dụng chưa đăng ký trong hệ thống phần mềm.
- Sổ ghi chú và viết ghi các vấn đề cần thiết

Lưu ý: Vì lý do bảo mật, mã OTP chỉ được hệ thống gửi tới email hoặc số điện thoại di động đã đăng ký.

Tải phần mềm Zoom tại đây:

Trên IOS Click chọn



Trên Android Click chọn



Trình duyệt Web được hỗ trợ:

- ✓ Trên hệ điều hành Windows: Internet Explorer 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+
- ✓ Trên hệ điều hành MacOS: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+
- ✓ Trên hệ điều hành Linux: Firefox 27+, Chrome 30+

Bước 2: Truy cập và đăng nhập hệ thống

Bước 1: Truy cập website theo 1 trong 2 cách sau:

Truy cập vào đường link

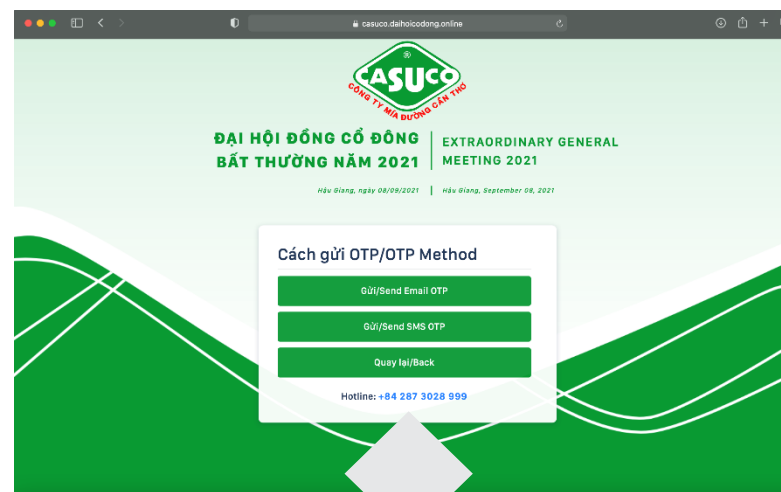
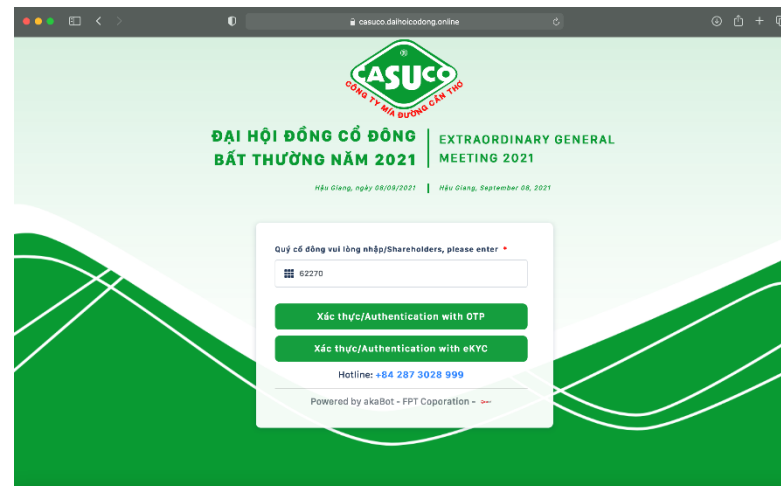
<https://casuco.daihoicodong.online>

Nhập số ĐKSH – thường là CMND/CCCD đã đăng ký,

Bước 2: Đăng nhập vào phần mềm đại hội trực tuyến theo 1 trong 2 cách sau

2.1. Chọn “Xác thực OTP với hình thức gửi mã về SMS hoặc email” chuyển sang bước 4 để nhận mã OTP đăng nhập.

2.2. Chọn “Xác thực e-KYC” chuyển sang bước 5 để hoàn tất thủ tục xác nhận đăng nhập.



Cần trợ giúp

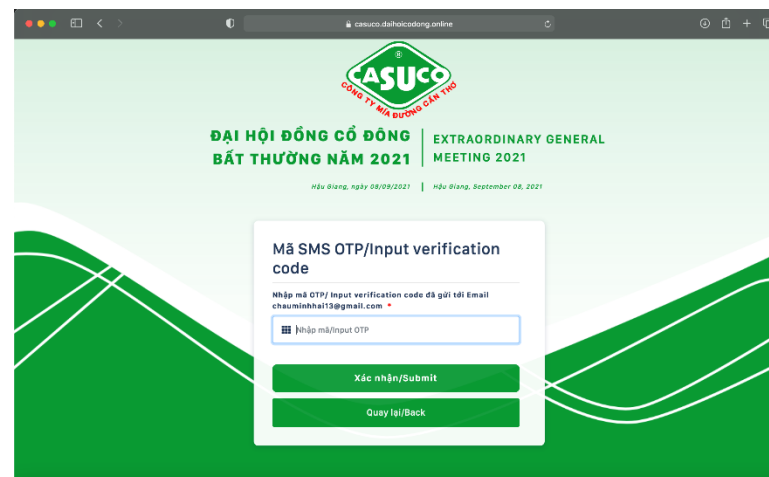
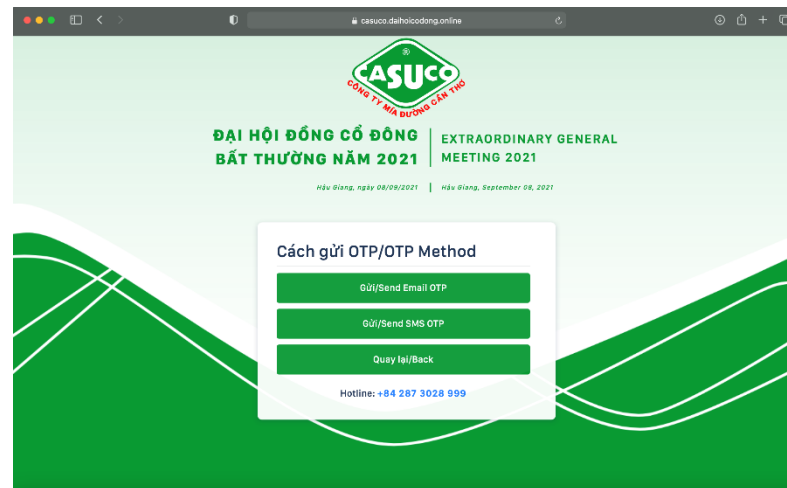
Ghi chú: Trường hợp sau khi nhập thông tin bước 2 nếu có thông báo “Lỗi, không tìm thấy thông tin của bạn trên hệ thống” là do thông tin nhập không trùng khớp với dữ liệu trong hệ thống do TTLK cung cấp. Quý cổ đông có thể gọi hotline để nhận trợ giúp

Bước 3A: Quy trình xác thực OTP

- Nhập số điện thoại hoặc email đã đăng ký đã đăng ký
- Hệ thống sẽ gửi mã OTP về cho cổ đông để tương ứng với email hoặc sdt đăng ký

Ghi chú: Nếu có thông báo “Lỗi, không tìm thấy thông tin của bạn trên hệ thống” là do thông tin nhập không trùng khớp với dữ liệu do TTLK cung cấp. Quý cổ đông có thể gọi hotline để nhận trợ giúp.

- Nhập mã OTP đã gửi qua SMS hoặc email
- Chọn “Xác nhận”



Bước 3B: Quy trình nhận diện e-KYC

Chọn loại giấy tờ

- Chọn CMND/CCCD hoặc hộ chiếu
- Máy quay (camera) sẽ bật lên

Chụp ảnh CMND/CCCD/HC

- Đưa CMND/CCCD/HC trước camera và canh cho rõ số, tên và ảnh
- Chọn nút “Chụp ảnh”.

Quay Video (không quá 5 giây)

- Chỉnh khuôn mặt lọt vào khung hình
- Chọn “Ghi chân dung 5s”
- Nếu đăng nhập thành công sẽ chuyển sang màn hình chính để thực hiện bước 4

Chọn loại giấy tờ/ Choose authentication

Đăng nhập/Login: CMND/CCCD

Đăng nhập/Login: Hộ chiếu/Passport

Quay lại/Back

Chụp ảnh/Take: CMND/CCCD



Chụp ảnh CMND/CCCD

Quay lại/Back

Video chân dung 5s

Ghi Video chân dung(5s)

Hủy record

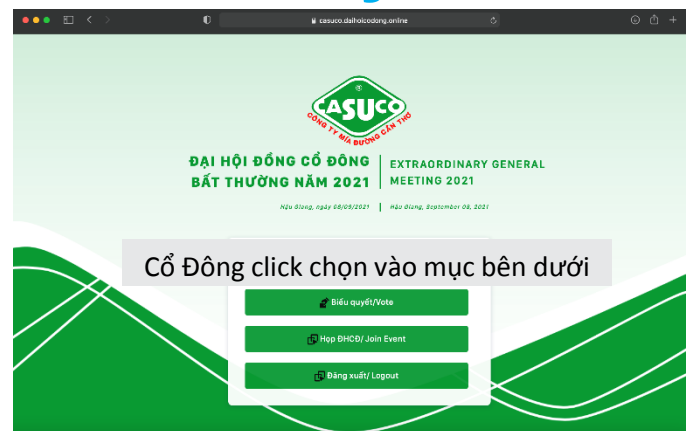
Ghi chú: Các lỗi thường gặp là ảnh CMND/CCCD không rõ số, video quay quá 5 giây



Bước 4: Cổ Đông Tham Gia Biểu Quyết

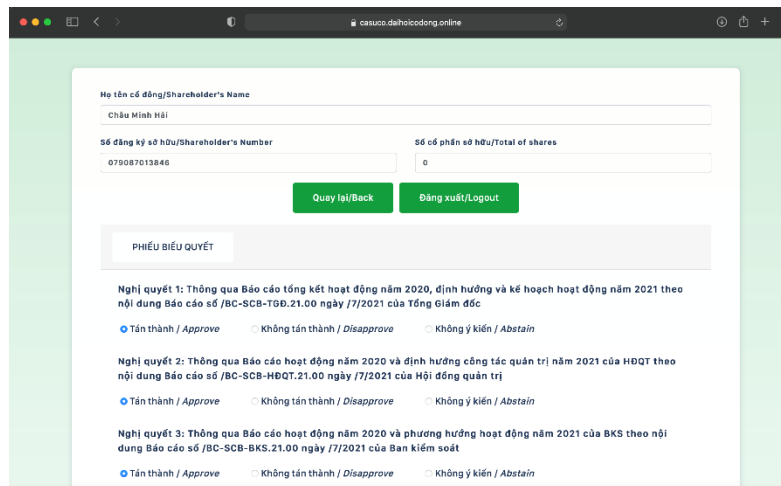
Sau khi đăng nhập thành công ở trang chủ của hệ thống

- Chọn “Biểu quyết” để xem nội dung và thực hiện biểu quyết” (bước 4.1)
- Chọn “Họp ĐHCĐ: để tham gia họp Đại hội thông qua phần mềm Zoom (bước 4.2)



Bước 4.1: Biểu quyết

- Xem nội dung biểu quyết
- Thực hiện biểu quyết



Bước 4.2 Hoàn tất biểu quyết

- Sau khi chọn biểu quyết
- Bấm vào nút “Lưu ý kiến” phía bên dưới để thực hiện biểu quyết

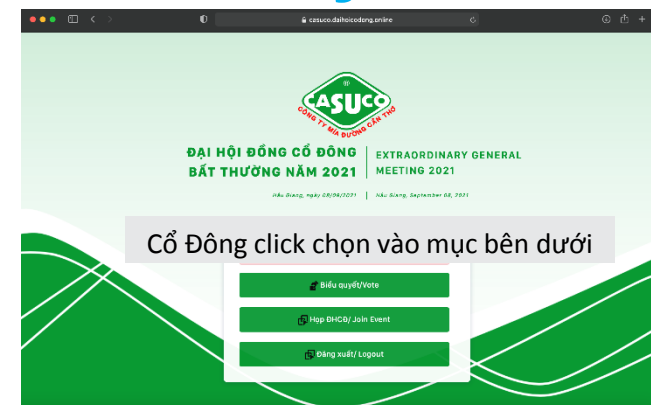




Bước 4: Cổ Đông Tham Gia Biểu Quyết

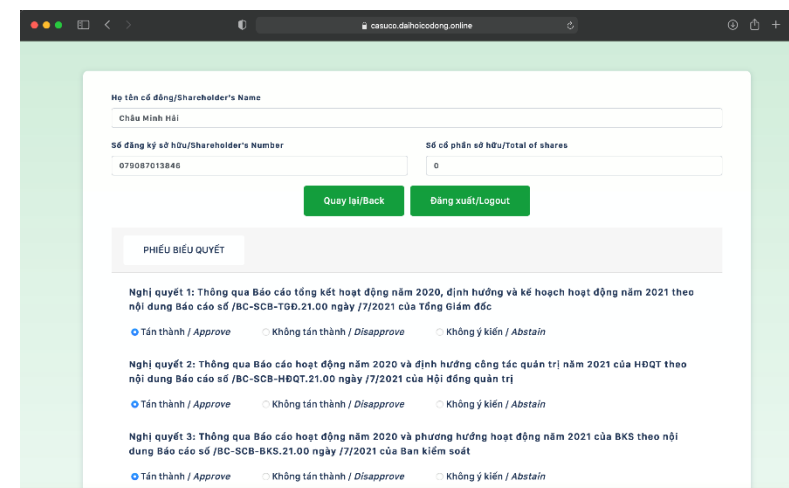
Sau khi đăng nhập thành công ở trang chủ của hệ thống

- Chọn “Biểu quyết” để xem nội dung và thực hiện biểu quyết” (bước 4.1)
- Chọn “Họp ĐHCĐ: để tham gia họp Đại hội thông qua phần mềm Zoom (bước 4.2)



Bước 4.1: Biểu quyết

- Xem nội dung biểu quyết
- Thực hiện biểu quyết



Bước 4.2 Hoàn tất biểu quyết

- Sau khi chọn biểu quyết
- Bấm vào nút “Lưu ý kiến” phía bên dưới để thực hiện biểu quyết



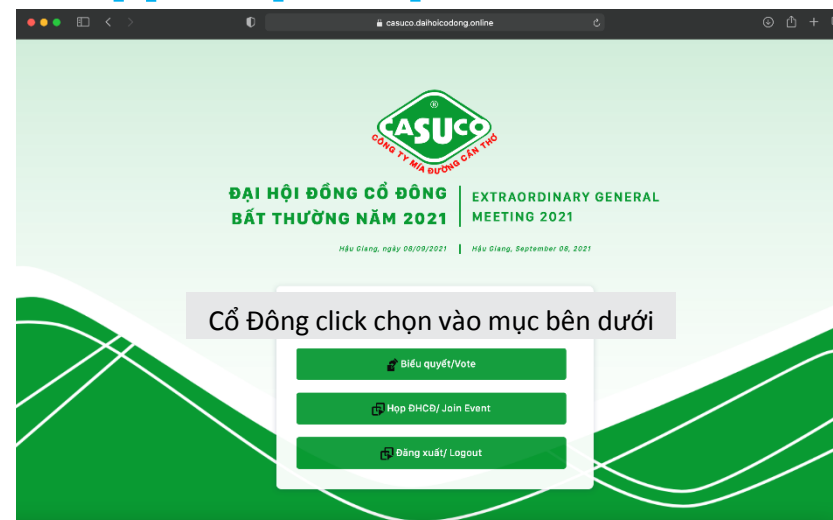


Bước 4: Cổ Đông Tham Họp Đại Hội

Sau khi đăng nhập thành công ở trang chủ của hệ thống

- Chọn “Họp ĐHCĐ: để tham gia họp Đại hội thông qua phần mềm Zoom

Nếu cổ đông đang biểu quyết, muốn tham dự vào họp ĐHCĐ thì chọn vào mục “Quay Lại” -> sau đó chọn vào họp ĐHCĐ

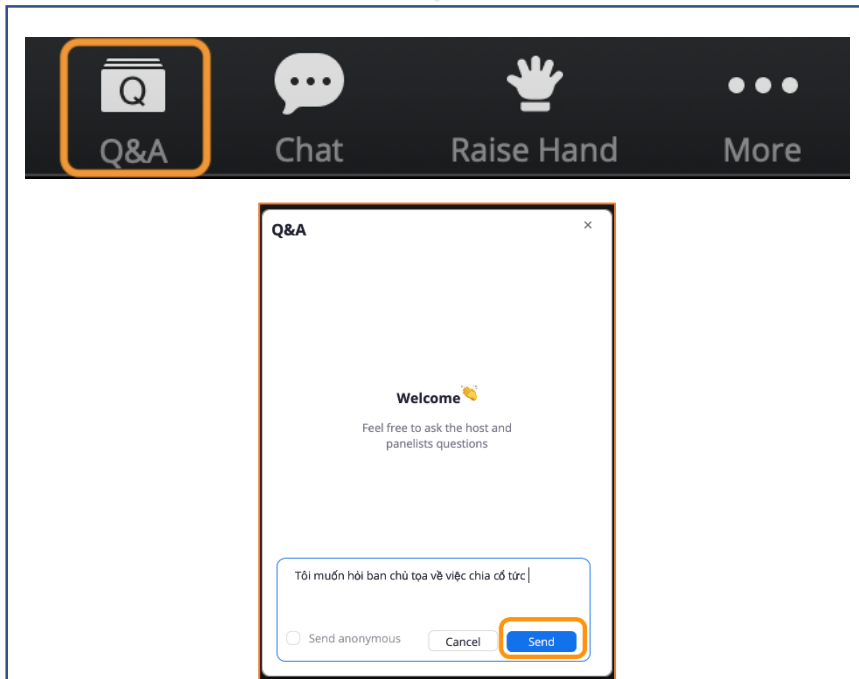


Bước 5: Kết nối cuộc họp Zoom

Đặt câu hỏi với Chủ tọa đoàn:

Tại phiên thảo luận, Quý cổ đông có thể đặt câu hỏi với Chủ tọa đoàn bằng cách nhấn vào biểu tượng **Q&A** và nhập câu hỏi, sau đó nhấn nút **Send**.

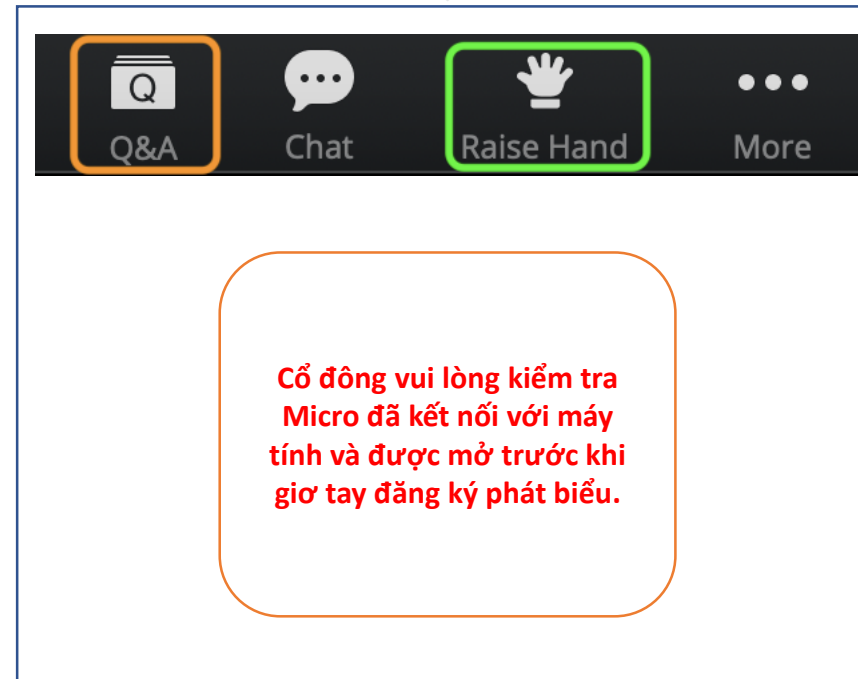
Câu hỏi sẽ được Thư ký tổng hợp và gửi tới Chủ tọa đoàn



Phát biểu trực tiếp

Tại phiên thảo luận, Quý cổ đông có thể đăng ký phát biểu bằng cách nhấn nút giờ tay phát biểu (**Raise hand**).

Ban thư ký đại hội sẽ ghi nhận và mở chức năng phát biểu theo thứ tự người đăng ký trước phát biểu trước.



Hotline hỗ trợ

+84 287 3028 999